

Prot. 210/2024 del 21/02/2024 - Interna

Cosenza, 21/02/2024

Verbale n. 05/2024 del 21/02/2024
Assemblea ordinaria annuale degli iscritti seconda convocazione
Approvazione Bilancio Previsionale 2024

È convocata l'Assemblea ordinaria annuale degli iscritti, con posta PEC per tutti gli iscritti TSRM e PSTRP di Cosenza inviata in data 08/02/2024 e pubblicata sul sito ufficiale dell'Ordine: www.tsrncosenza.it.

In data odierna, 21 febbraio 2024, alle ore 16:00 è convocata, in seconda convocazione presso l'Hotel San Francesco, via Giuseppe Ungaretti n°2, CAP 87036 -Rende – (CS), l'Assemblea ordinaria annuale degli iscritti per l'approvazione del Bilancio Previsionale 2024.

L'ordine del giorno è fissato per la discussione dei punti di seguito riportati:

- 1. Verifica del numero legale;**
- 2. Presentazione del Presidente;**
- 3. Approvazione dei verbali: n. 7/2023 del 25/04/2023, n. 8/2022 del 26/04/2023;**
- 4. Relazione del Tesoriere;**
- 5. votazione del Bilancio Previsionale 2024;**
- 6. Varie ed eventuali.**

Il Segretario Dott.ssa Erika Molinaro prende la parola: “Buonasera a tutti voi, vi ringrazio per essere venuti, siamo qui presenti per l'assemblea ordinaria degli iscritti del 21/02/2024, approvazione Bilancio Previsionale 2024, in seconda convocazione. A tutti voi è stata inviata la convocazione giorno 8 febbraio 2024 mediante PEC e mediante raccomandata a coloro che non avevano provveduto ad attivarla, è stata anche pubblicata sul sito ufficiale dell'Ordine: www.tsrncosenza.it. In data odierna la convocazione era per le ore 16:00.”

I Membri del Consiglio Direttivo presenti sono: Presidente Dott. Salvatore Liserre, Vicepresidente Dott. Antonio Venturo, Segretario Dott.ssa Erika Molinaro, Tesoriere Dott. Andrea Rizzo, Consigliere Dott.ssa Rosina Bosco, Consigliere Dott. Salvatore Di Cunto, Consigliere Dott.ssa Rosangela Licciardi, Consigliere Dott. Leonardo Lione, Consigliere Dott.ssa Teresa Mancuso, Consigliere Dott.ssa Maria Redavide, Consigliere Dott. Davide Rizzuti, Consigliere Dott. Amerigo Giuseppe Rota.

I Membri del Consiglio Direttivo assenti sono: Consigliere Dott. Domenico Russo.

	NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE/ASSENTE
1	Salvatore Liserre	Presidente	Presente

2	Antonio Venturo	Vicepresidente	Presente
3	Erika Molinaro	Segretario	Presente
4	Andrea Rizzo	Tesoriere	Presente
5	Rosina Bosco	Consigliere	Presente
6	Salvatore Di Cunto	Consigliere	Presente
7	Rosangela Licciardi	Consigliere	Presente
8	Leonardo Lione	Consigliere	Presente
9	Teresa Mancuso	Consigliere	Presente
10	Maria Redavide	Consigliere	Presente
11	Davide Rizzuti	Consigliere	Presente
12	Amerigo Giuseppe Rota	Consigliere	Presente
13	Domenico Russo	Consigliere	Assente

Per un supporto informatico, amministrativo ed organizzativo sono presenti in sala: il Commercialista Dott. Francesco Misasi, il Presidente del Collegio dei Revisori Contabili Dott. Giuseppe Vizzari, ed il segretario amministrativo Amedeo Grimaldi.

Erika Molinaro: *“Approvate la presenza dei Professionisti sopraccitati?”*

L’Assemblea approva all’unanimità la presenza dei professionisti suindicati.

L’Assemblea ordinaria degli iscritti del 21/02/2024, Approvazione Bilancio Previsionale 2024, seconda convocazione, ha inizio alle 16:45.

Si registrano le seguenti presenze: 31 presenze e 36 deleghe

1. Verifica del numero legale;

Il Numero legale è stato raggiunto.

Presiede l’assemblea il Presidente Dott. Salvatore Liserre, svolge il ruolo di Segretario la Dott.ssa Erika Molinaro. Si passa al 2° punto all’Odg seguente:

2. Presentazione del Presidente;

Prende la Parola il Dott. Salvatore Liserre Presidente dell’Ordine TSRM e PSTRP di Cosenza.

Il Presidente Dott. Salvatore Liserre: *“Buonasera a tutti, vi ringrazio per essere qui presenti, siamo oggi*

riuniti per l'approvazione del Bilancio Previsionale 2024, senza il quale l'Ordine non può portare avanti i progetti che ci siamo prefissati. Se sarà approvato vorremmo partire con il "Progetto scuola", vorremmo, come già avvenuto lo scorso anno, parlare ai ragazzi delle quinte superiori per far conoscere le nostre Professioni troppo spesso sottovalutate. Abbiamo in corso diversi colloqui con l'Università e cercheremo di portare a Cosenza i diciotto corsi di laurea delle nostre Professioni. Io vorrei che per il prossimo Bilancio si organizzino le spese anche con le CdA per capire di cosa hanno bisogno, potendo regolare ancora meglio le spese, ci sono tante voci che non vengono sfruttate a dovere, insieme si può costruire al meglio. Grazie all'esperienza maturata nel passato Consiglio Direttivo abbiamo deciso di creare delle commissioni per quanto riguarda la formazione, vorremmo riuscire a attivare nel corso degli anni dei corsi per poter far raggiungere ai Professionisti iscritti i 150 crediti ECM. Ci stiamo confrontando con altri Ordini Provinciali, come ad esempio quello di Milano, per poter crescere e migliorare. Vedere questa poca presenza mi rattrista, questa è la sede dove possiamo confrontarci. Si è ottenuta, grazie allo straordinario lavo del Dott. Leonardo Lione, Consigliere dell'Ordine, una sede nell'area ionica, presso l'ASP di Rossano, verrà resa disponibile quanto prima, potremo così essere più presenti sul territorio. Vorrei proporre al Consiglio Direttivo e all'assemblea di intitolare questo nuovo distaccamento della sede al Collega Dott. Francesco Piccolo, prematuramente scomparso. Vorrei far intervenire il Consigliere Dott. Leonardo Lione, bisogna dar merito a chi aiuta l'Ordine a raggiungere questi traguardi."

Prende la Parola il Dott. Leonardo Lione Consigliere dell'Ordine TSRM e PSTRP di Cosenza

Il Consigliere Dott. Leonardo Lione: *"Buonasera, questa idea, partita dal Presidente, che abbiamo colto positivamente in Consiglio Direttivo, ci è sembrata lungimirante, vorremmo chiedere all'Azienda Sanitaria di avere una disponibilità per ogni ambito Territoriale, siamo partiti con Rossano ma proveremo ad averne anche una sul Tirreno e sul Pollino, per riempirle non solo di persone ma anche di contenuti. Sarebbe un bel tributo intitolare la sede di Rossano al collega scomparso prematuramente. Siamo attenti alle dinamiche che ci sono tra gli iscritti. Grazie mille."*

Prende la parola il Dott. Antonio Venturo Vicepresidente dell'Ordine TSRM e PSTRP di Cosenza.

Il Vicepresidente Dott. Antonio Venturo: *"Buonasera, stiamo lavorando, anche grazie a colloqui che stiamo avendo con la Regione Calabria, per essere rappresentati ed essere presenti in tutte le istituzioni; stiamo lavorando anche sul vincolo di esclusività, che è legge ormai da maggio, stiamo cercando di capire*

come muoverci perché non tutto è ben regolamentato, ci sarà un altro incontro nei prossimi giorni.”

Prende la Parola la Dott.ssa Erika Molinaro Segretario dell’Ordin TSRM e PSTRP di Cosenza.

Il Segretario Dott.ssa Erika Molinaro: *“Come proposto dal Presidente passiamo alla votazione per intitolare la sede di Rossano al Dott. Francesco Piccolo:*

Quante sono le persone favorevoli? Tutti.

Quante sono le persone sfavorevoli? Nessuno.

Quante sono le persone che si astengono? Nessuno.”

L’Assemblea approva all’unanimità di intitolare la sede di Rossano dell’Ordine TSRM e PSTRP di Cosenza al Dott. Francesco Piccolo.

Al termine della votazione riprende la parola il Segretario Dott.ssa Erika Molinaro: *“Adesso passiamo al 3° punto all’OdG seguente:”*

3. Approvazione dei verbali: n. 7/2023 del 25/04/2023, n. 8/2022 del 26/04/2023;

Il Segretario Dott.ssa Erika Molinaro: *“Tali verbali sono stati inviati a tutti Voi mediante la convocazione; avete avuto modo di leggerli. Passiamo pertanto all’approvazione di questi verbali.*

Approvate il verbale: n. 7/2023 del 25/04/2023?

Quante sono le persone favorevoli? Tutti.

Quante sono le persone sfavorevoli? Nessuno.

Quante sono le persone che si astengono? Nessuno.”

Il verbale: n. 7/2023 del 25/04/2023 viene approvato all’unanimità dall’Assemblea.

Il Segretario Dott.ssa Erika Molinaro: *“Approvate il Verbale n. 8/2022 del 26/04/2023?*

Quante sono le persone favorevoli? Tutti.

Quante sono le persone sfavorevoli? Nessuno.

Quante sono le persone che si astengono? Nessuno.”

Il Verbale n. 8/2022 del 26/04/2023 viene approvato all’unanimità dall’Assemblea.

4. Relazione del Tesoriere;

Il Segretario Dott.ssa Erika Molinaro: *“Passo la parola al Tesoriere il Dott. Andrea Rizzo per il quarto punto all’ordine del giorno, prego.”*

Prende la parola il Dott. Andrea Rizzo Tesoriere dell’Ordine TSRM e PSTRP di Cosenza

Tesoriere Dott. Andrea Rizzo: *“Buonasera a tutti, avete già potuto prendere visione del Bilancio Previsionale 2024, sia dal sito dell’Ordine che dalla convocazione inviatavi, procedo ora a fornirvi una breve illustrazione dei criteri generali seguiti nella predisposizione del bilancio annuale di previsione per l’anno 2024 composto da:*

1. Preventivo finanziario decisionale e gestionale;
2. Preventivo Economico;
3. Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria.

Il Bilancio di previsione per l’anno 2024 è stato redatto secondo il regolamento di amministrazione e contabilità adottato dalla FNO TSRM e PSTRP e consente un confronto con i dati relativi allo scorso esercizio. Il Bilancio di previsione è sottoposto all’esame del Collegio dei Revisori che predispone una relazione accompagnatoria. Alla presente relazione è allegata, inoltre, la tabella dimostrativa del presunto risultato finale di amministrazione dell’anno 2023 da applicare al bilancio previsionale 2024.

Nella redazione del bilancio preventivo 2024, si sono considerate le seguenti circostanze:

1. Il contributo FNO è pari a euro 26 per ciascuno iscritto;
2. Il fondo spese potenziali, Capitolo 1.8.1, è stato per € 5.000,00.

Il preventivo finanziario decisionale riporta per ciascuna categoria gli importi dei residui attivi e passivi presunti alla fine dell’anno 2023, nonché le previsioni di competenza e cassa dell’anno 2024 raffrontandoli con quanto indicato nell’anno 2023. Alla luce di questa premessa le entrate di competenza 2024, al lordo delle partite di giro, ammontano a euro 78.353,38, al pari delle uscite previste, portando il bilancio previsionale a pareggio utilizzando l’avanzo di amministrazione previsto 2023 per un importo paria a 76.546,62 euro.

Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria riporta, il raffronto dei dati previsionali relativi alla competenza e alla cassa per l’anno 2023 con i dati previsionali dell’anno 2024 ed evidenzia i risultati differenziali in termini di:

- *Saldo parte corrente (che rappresenta la differenza tra le Entrate correnti e le Uscite correnti);*
- *Saldo movimenti di capitale (che rappresenta la differenza delle Entrate in conto capitale e l’Uscita in conto capitale);*
- *Risultato di competenza previsto.*

Le previsioni di entrate e di uscite suddivise per titoli sono le seguenti:

	Entrate	Competenza	Cassa
Entrate correnti		€ 78.353,38	€ 96.047,72
Entrate in c/capitale		-	-

Entrate aventi natura di partite di giro	€ 17.500,00	€ 17.500,00
Utilizzo di avanzo presunto 2023	€ 76.546,62	
Totale Entrate	€ 172.400,00	€ 113.547,72

Uscite	Competenza	Cassa
Uscite correnti	€ 151.900,00	€ 151.900,00
Uscite in c/capitale	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Uscite aventi natura di partite di giro	€ 17.500,00	€ 17.500,00
Totale Uscite complessive	€ 172.400,00	€ 172.400,00
Avanzo (disavanzo) di cassa presunto	€ -	-€ 58.852,28
Totale Uscite	€ 172.400,00	€ 113.547,72

In relazione alla classificazione delle entrate e delle uscite correnti (titolo I), in c/capitale (titolo II) e per partite di giro (titolo III) vengono qui di seguito commentati i titoli e le categorie con maggior rilevanza per importo e significatività.

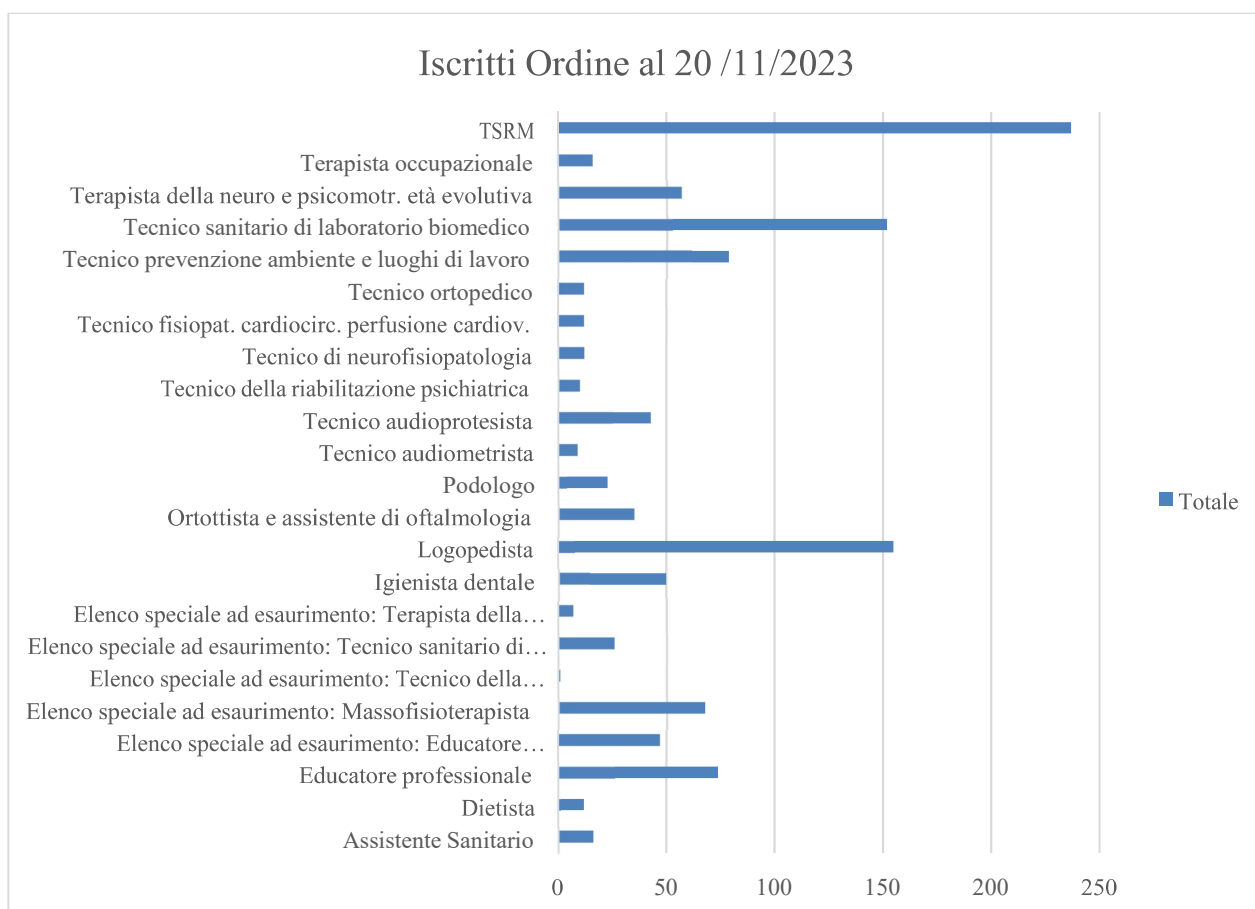
ENTRATE CORRENTI

La categoria “Entrate contributive” è costituita dalle quote di partecipazione degli iscritti di competenza dell’Ordine TSRM e PSTRP di Cosenza, che per l’anno 2024 ammontano a 61,46 per tutti gli iscritti.

La quota delle entrate contributive, che ammonta ad euro 78.353,387 euro, è stata calcolata considerando il numero degli iscritti presente nella piattaforma web alla data del 28 novembre 2023.

Professione	Conteggio di Iscritti ordine al 28_11_2023
Assistente Sanitario	16
Dietista	12
Educatore professionale	74
Elenco speciale ad esaurimento: Educatore professionale	47
Elenco speciale ad esaurimento: Massofisioterapista	68
Elenco speciale ad esaurimento: Tecnico della riabilitazione psichiatrica	1
Elenco speciale ad esaurimento: Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	26
Elenco speciale ad esaurimento: Terapista della neuro e psicomotricità dell’età evolutiva	7
Igienista dentale	50
Logopedista	155
Ortottista e assistente di oftalmologia	35
Podologo	23

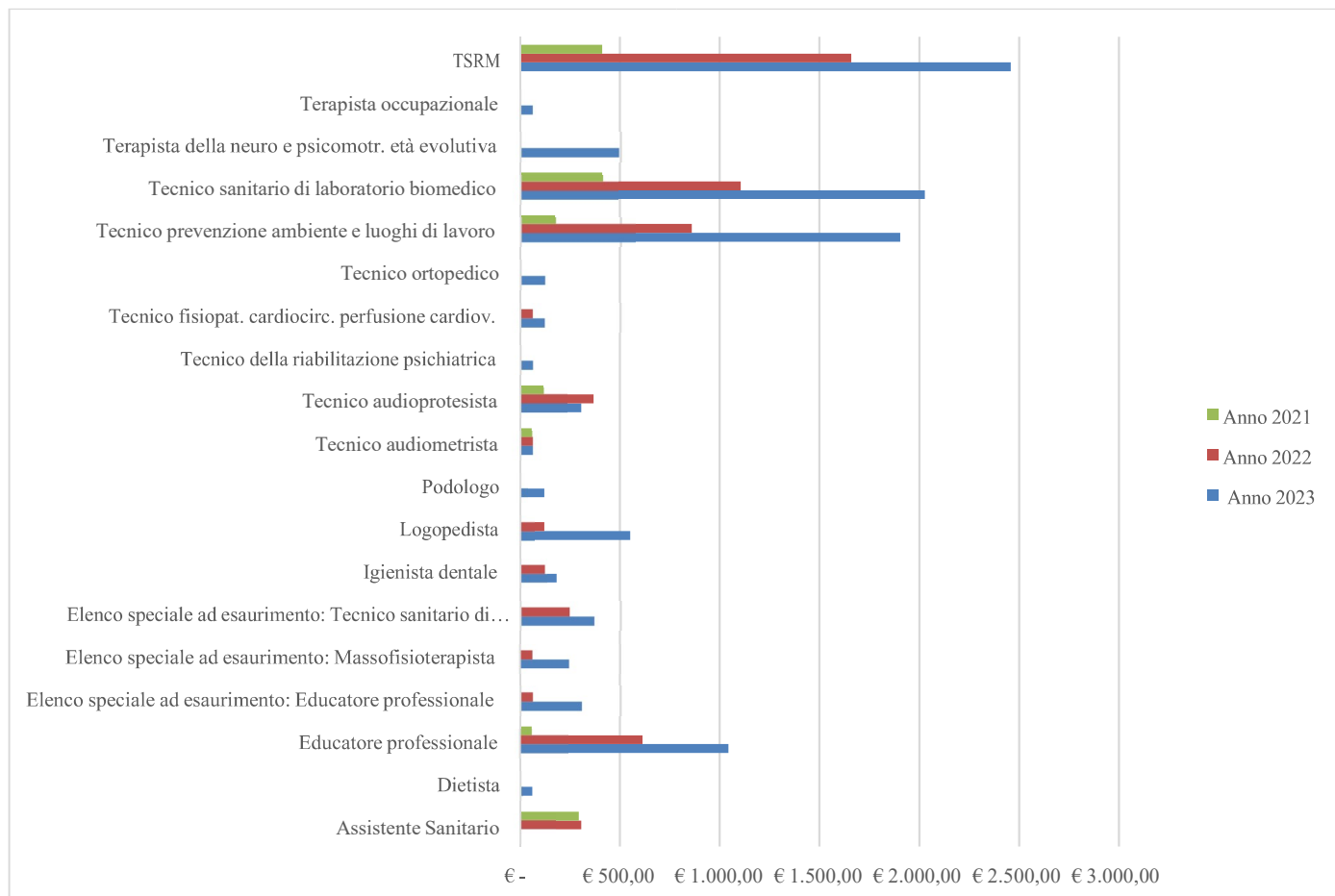
Tecnico audiometrista	9
Tecnico audioprotesista	43
Tecnico della riabilitazione psichiatrica	10
Tecnico di neurofisiopatologia	12
Tecnico fisiopat. cardiocirc. perfusione cardiov.	12
Tecnico ortopedico	12
Tecnico prevenzione ambiente e luoghi di lavoro	79
Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	152
Terapista della neuro e psicomotr. età evolutiva	57
Terapista occupazionale	16
TSRM	237
Totale complessivo	1153



Anche per il 2024 come per l'anno precedente non è prevista alcuna entrata nella categoria "Redditi e proventi patrimoniali" e nella categoria "Entrate non classificabili in altre voci". Oltre a prevedere l'incasso di diritti di segreteria "una tantum" pari a € 35,00 per circa 214 iscritti.

Mentre le previsioni di cassa sono influenzate dalla presenza dei morosi che alla data del 28 novembre 2023 ammontano a 17.694,34 euro.

Morosi per Professione	Qta Ordine	Qta Ordine	Qta Ordine	N albo 2023	N albo 2022	N albo 2021	totali
	€ 61,46	€ 61,46	€ 58,86				
Assistente Sanitario		307,3	294,3	0	5	5	10
Dietista	€ 61,46			1	0	0	1
Educatore professionale	€ 1.044,82	614,6	58,86	17	10	1	28
Elenco speciale ad esaurimento: Educatore professionale	€ 307,30	61,46		5	1	0	6
Elenco speciale ad esaurimento: Massofisioterapista	€ 245,84	61,46		4	1	0	5
Elenco speciale ad esaurimento: Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	€ 368,76	245,84		6	4	0	10
Igienista dentale	€ 184,38	122,92		3	2	0	5
Logopedista	€ 553,14	122,92		9	2	0	11
Podologo	€ 122,92			2	0	0	2
Tecnico audiometrista	€ 61,46	61,46	58,86	1	1	1	3
Tecnico audioprotesista	€ 307,30	368,76	117,72	5	6	2	13
Tecnico della riabilitazione psichiatrica	€ 61,46			1	0	0	1
Tecnico fisiopat. cardiocirc. perfusione cardiov.	€ 122,92	61,46		2	1	0	3
Tecnico ortopedico	€ 122,92			2	0	0	2
Tecnico prevenzione ambiente e luoghi di lavoro	€ 1.905,26	860,44	176,58	31	14	3	48
Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	€ 2.028,18	1106,28	412,02	33	18	7	58
Terapista della neuro e psicomotr. età evolutiva	€ 491,68			8	0	0	8
Terapista occupazionale	€ 61,46			1	0	0	1
TSRM	€ 2.458,40	1659,42	412,02	40	27	7	74
Totale complessivo	€ 10.509,66	5654,32	1530,36	171	92	26	289



USCITE CORRENTI

Tutte le uscite sono confrontabili con il previsionale 2023 e sono evidenziate le variazioni nella specifica tabella del Preventivo Finanziario Gestionale allegato al presente Bilancio. In questa sezione saranno esposte solo le voci previsionali 2023. Le "Uscite correnti" ammontano ad euro 154.900,00 e sono suddivise come segue:

1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		
1.1.1	Indennità Consiglio Direttivo	€ -	€ 25.000,00
1.1.2	Indennità Collegio Revisori Conti	-€ 1.500,00	€ 2.000,00
1.1.3	Rimborsi spese Organi e Spese di rappresentanza	€ 1.500,00	€ 10.000,00
1.1.4	Assicurazione Consiglio Direttivo e Revisori dei Conti	€ 2.500,00	€ 7.000,00
TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		€ 2.500,00	€ 44.000,00

Rispetto al precedente previsionale la categoria ha avuto in termini di spesa un aumento pari a 2.500,00 euro. L'incremento attiene al variato numero dei componenti dell'organo di rappresentanza che passa da 8 componenti a 13 e all'adeguamento delle polizze assicurative, si rileva una riduzione per l'indennità del collegio dei revisori.

1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	€ -	€ 23.000,00
1.2.2	Avviamento procedura selezione personale	€ -	€ 1.000,00
TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		€ -	€ 24.000,00

Tenuto conto della numerosità e alla complessità delle attività da svolgere si prevede di avviare una procedura di inserimento in organico di personale con inquadramento al C.C.N.L. ARAN comparto funzioni Locali. Nello specifico: contratto part time al 75%, 35 ore settimanali di livello A1 a tempo indeterminato. Rispetto al bilancio previsionale 2023 la voce è stata incrementata poiché è in essere lo stesso contratto ma a tempo determinato con scadenza 06/07/2024.

1.3	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		
1.3.1	Energia Elettrica	€ 200,00	€ 800,00
1.3.2	Canone di Locazione sede	€ -	€ 3.700,00
1.3.3	Postali	-€ 1.000,00	€ 1.000,00
1.3.4	Cancelleria Stampati	€ -	€ 500,00
1.3.5	Spese manut. Macchine	€ -	€ 500,00
1.3.6	Pulizie e mat. pulizie e servizi	€ 900,00	€ 1.400,00
1.3.7	Telefoniche e abbonam. Internet	€ -	€ 1.200,00
1.3.8	Abbonamenti web	-€ 39,03	€ -
TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		€ 60,97	€ 9.100,00

Tale categoria ha subito alcuni adeguamenti in aumento per 69,97 euro rispetto al 2023, come esposto in tabella.

1.4	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI		
1.4.1	Formazione	-€ 2.000,00	€ 8.000,00
1.4.2	Organizzazione Assemblee	€ -	€ 6.000,00

1.4.3	Elaborazione Dati	€	-	€	6.200,00
1.4.4	Posta elettronica certificata iscritti	€	1.000,00	€	8.000,00
1.4.5	Conservazione Legale e protocollo informatico	€	50,40	€	900,00
1.4.6	Materiale vario di consumo	-€	500,00	€	1.000,00
1.4.7	Collaborazioni esterne per attività istituzionale	€	-	€	3.000,00
1.4.8	Consulenza Legale	€	1.000,00	€	3.000,00
TOTALE USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI		-€	449,60	€	36.100,00

Tale categoria ha subito una riduzione rispetto per 449,60 euro rispetto al 2023.

1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI				
1.5.1	Indennità Commissioni Albo	-€	2.000,00	€	2.000,00
1.5.2	Spese Commissioni Albo	-€	5.500,00	€	-
1.5.3	Contributo Commissioni Albo Elenchi Speciali	€	-	€	500,00
1.5.4	Contributo Formazione Commissioni Albo	€	-	€	14.000,00
1.5.5	Spese di rappresentanza per commissione albo	€	2.000,00	€	6.000,00
1.5.6	Progettualità Commissioni Albo	€	-	€	10.000,00
TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		-€	5.500,00	€	32.500,00

Nel 2024, al fine di distribuire più equamente le risorse disponibili e considerando la fuoriuscita dei Fisioterapisti, si è deciso rivedere in diminuzione alcune voci del capitolo per complessivi 5.500,00 euro e adeguando la voce di spesa 1.5.5.

1.6	ONERI FINANZIARI				
1.6.1	Interessi bancari, Interessi mutuo	€		€	500,00
TOTALE ONERI FINANZIARI		€		€	500,00

In questa categoria sono considerati per il 2024 solo le commissioni bancarie ed eventuali oneri.

1.7	ONERI TRIBUTARI				
1.7.1	Tari	€		€	700,00
TOTALE ONERI TRIBUTARI		€		€	700,00

Questa categoria non ha subito variazioni

1.8	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
1.8.1	Fondo spese potenziali	€	-	€	5.000,00
1.8.2	Fondo di riserva	€	-	€	-
TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		€	-	€	5.000,00

Il fondo spese potenziali è stato appostato per euro 5.000,00 in linea con il 2023.

2.2	ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE			
2.2.1	Acquisto attrezzature, macchine per uffici e Hardware	€	3.000,00	€ 3.000,00
	TOTALE ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	€	3.000,00	€ 3.000,00

Al fine di adeguare la tecnologia necessaria all'attività di segreteria vengono previste in aumento 3.000,00 la voce di spesa 2.2.1.

3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO			
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
3.1.1	Ritenute Irpef Organi Ente	€	5.000,00	€ 10.000,00
3.1.2	Ritenute Irpef Professionisti	€	600,00	€ 3.000,00
3.1.3	Iva Split Payment	€	2.000,00	€ 4.500,00
3.1.4	Albo della professione sanitaria di Fisioterapista	-€	39.395,86	€ -
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	-€	31.795,86	€ 17.500,00

Nel Titolo III – le partite di giro, sia in entrate che in uscita, sono ridotte in riferimento alle quote dei Fisioterapisti come indicato e in tabella.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico redatto in forma scalare, ripropone la quantificazione economica di quanto l'Ordine TSRM e PSTRP di Cosenza ha previsto di realizzare nel 2024. Gli importi sono all'unità di euro. Il preventivo economico chiude con un disavanzo di 76.546,62 euro.

Ordine TSRM-PSTRP Cosenza PREVENTIVO ECONOMICO ANNO 2024	2024		2023	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	€ 78.353,38		€ 84.067,34	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio				
Totale valore della produzione (A)				



		€ 78.353,38		€ 84.067,34
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per Organi e Comm. Ordine	€ 44.000,00	€ 44.000,00	€ 41.500,00	€ 41.500,00
6a) per prestazioni istituzionali	€ 32.500,00	€ 32.500,00	€ 38.000,00	€ 38.000,00
7) per servizi spese acquisto beni e servizi	€ 39.100,00	€ 39.100,00	€ 37.099,60	€ 37.099,60
stampa riviste e notiziari				
8) per godimento beni di terzi	€ 3.700,00	€ 3.700,00	€ 3.700,00	€ 3.700,00
8a) per funzionamento ufficio	€ 5.400,00	€ 5.400,00	€ 5.300,00	€ 5.300,00
9) per il personale				
a) salari e stipendi	€ 24.000,00	€ 24.000,00	€ 24.000,00	€ 24.000,00
b) oneri sociali				
c) trattamento di fine rapporto				
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi				
10) Ammortamenti e svalutazioni				
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali				
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali				
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamenti per rischi	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
13) Accantonamenti ai fondi di riserva	€ -	€ -	€ -	€ -
14) Oneri diversi di gestione	€ 700,00	€ 700,00	€ 700,00	€ 700,00
Totale Costi della produzione (B)		€ 154.400,00		€ 155.299,60
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)		-€ 76.046,62		-€ 71.232,26

Preventivo Economico	2023		2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali



C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari				
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;				
d) proventi diversi dai precedenti			500,00	
17) Interessi e altri oneri finanziari	500,00	500,00		500,00
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)		-€ 500,00		-€ 500,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
19) Svalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
Totale rettifiche di valore				
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)				
21) Oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n.14)				
22) Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui				
23) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui				
Totale delle partite straordinarie		-		-
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)		-€ 76.546,62		-€ 71.732,26
Imposte dell'esercizio				
Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico		-€ 76.546,62		-€ 71.732,26



RACCORDO TRA PREVENTIVO ECONOMICO E PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il raccordo tra il disavanzo economico 2024 (che è pari ad euro 76.546,62) e il pareggio del Preventivo Finanziario Gestionale è il seguente:

Disavanzo Preventivo Economico	-€	76.546,62
(+) Utilizzo avanzo di amministrazione 2023	€	76.546,62
Pareggio Preventivo Finanziario Gestionale 2023	€	-

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2023

La tabella dimostrativa riporta l'avanzo/disavanzo di amministrazione presunto alla fine del corrente esercizio 2023. Esso è stato determinato dalla somma delle seguenti componenti:

- Fondo Cassa Iniziale dell'esercizio 2023;
- Entrate accertate ed uscite impegnate alla data di redazione del bilancio previsionale; Entrate ed uscite presunte per la parte restante dell'esercizio.

In particolare, l'utilizzazione di tale avanzo di amministrazione risulta come segue:

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2024)

Fondo cassa iniziale	€ 100.493,14
+ Residui attivi iniziali	€ 22.609,28
- Residui passivi iniziali	€ -

= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	€ 123.102,42
+ Entrate già accertate nell'esercizio	€ 67.212,63
- Uscite già impegnate nell'esercizio	€ 87.519,48
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	€ 102.795,57
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio al 28/11/2023	
+ Entrate presunte per il restante periodo	€ 5.000,00
- Uscite presunte per il restante periodo	€ 15.000,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	€ -
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	€ -
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023 da applicare al bilancio dell'anno 2024	€ 92.795,57

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2024 risulta così prevista:		
Parte vincolata		
Fondo spese potenziali		€ 5.000,00
	Totale parte vincolata	€ 5.000,00
Parte disponibile		
Parte disponibile		€ 87.795,57
	Totale parte disponibile	€ 87.795,57
Totale Risultato di amministrazione presunto		€ 92.795,57

Grazie a tutti per l'attenzione."

Dott. Roberto Matrigrano: *"Buonasera, il bilancio è molto chiaro, volevo porvi una domanda che riguarda i morosi, se un Professionista non paga entro quanto tempo resta iscritto?"*

Il Segretario Dott.ssa Erika Molinaro: *"Per quanto riguarda il recupero delle morosità ci sono alcuni Consiglieri dell'Ordine che hanno ricevuto la delega, passo la parola alla Dott.ssa Rosina Bosco, prego."*

Il Consigliere Dott.ssa Rosina Bosco: *“Buonasera, la procedura per il recupero della morosità è la seguente: vengono inviati tre avvisi a mezzo PEC distanziati ognuno dall’altro di un mese, successivamente vengono convocati in sede, in caso di mancato pagamento vengono cancellati. Un Professionista che pratica la professione senza essere iscritto all’Ordine è considerato abusivo. Abbiamo di recente avuto dei confronti con l’Ordine di Milano per quanto riguarda il recupero del dovuto successivamente alla cancellazione. La nostra quota annuale è la più bassa a livello nazionale, gli organi competenti ci hanno invitato ad aumentarla per sostenere i costi, vista l’uscita dei Fisioterapisti, di questa quota 26€ vengono trattenuti dalla Federazione, ma a bilancio loro iscrivono come incassate anche le quote non ricevute dai morosi, quindi dobbiamo recuperarle. Per fortuna il vecchio Consiglio Direttivo è stato molto parsimonioso e siamo riusciti ad accumulare un tesoretto che ci portiamo dietro ancora adesso.”*

Il Tesoriere Dott. Andrea Rizzo: *“Anche le CdA possono fare la loro parte nel comunicare agli iscritti dei vari Albi la scadenza per il pagamento della tassa annuale, e magari ricordare di pagare le morosità pregresse, anche per non essere cancellati e non praticare la Professione abusivamente. Aggiungo che la Federazione voleva riscuotere la quota che le spettava a prescindere dall’incasso da parte degli Ordini e richiedevano anche un aumento della stessa, fortunatamente i Presidenti degli Ordini Provinciali si sono opposti. Allo stato attuale l’iscritto paga il bollettino, l’intero importo va alla Federazione che riversa al nostro Ordine 61,46€, trattenendosi appunto i 26€ di cui abbiamo parlato precedentemente.”*

Il Segretario Dott.ssa Erika Molinaro: *“Sono presenti il Dott. Misasi, Commercialista dell’Ordine, ed il Dott. Giuseppe Vizzari, Presidente del Collegio dei Revisori contabili, volete effettuare un intervento?”*

Prende la parola il Dott. Francesco Misasi Commercialista dell’Ordine TSRM e PSTRP di Cosenza.

Il Commercialista Dott. Francesco Misasi: *“Buonasera, la Federazione Nazionale redige il Bilancio sulla base degli iscritti a tutti gli Ordini Provinciali, le morosità non pagate fanno sì che per loro risulti un debito.”*

Prende la parola il Dott. Giuseppe Vizzari Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell’Ordine TSRM e PSTRP di Cosenza.

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti Dott. Giuseppe Vizzari: *“Buonasera a tutti, sono Giuseppe Vizzari, Presidente dell’Organo di revisione, composto anche dalle vostre colleghe la Dott.ssa*

Carmen Forte e la Dott.ssa Manuela Martire, quando abbiamo approvato, come organo di controllo, questo Bilancio, lo abbiamo fatto perché l'Ente non è in dissesto, essendo questo Ordine un Ente non economico, il Bilancio si è chiuso in pareggio, grazie anche all'avanzo di amministrazione degli anni scorsi, però bisogna trovare un nuovo modo per far sì che le entrate possano coprire le uscite, bisognerà alzare la quota prima o poi, vi possiamo garantire, sia io che il Dott. Misasi, che la quota dell'Albo dei Commercialisti è di 320€ all'anno."

Il Commercialista Dott. Francesco Misasi: "L'eventuale nuova quota sarà calcolata in base alle spese, tenuto in considerazione del Consuntivo 2023 di prossima valutazione, bisognerà trovare un modo per aumentare la quota, a parer mio, in modo definitivo. Il tesoretto che si è creato è grazie ad alcuni costi previsti non sostenuti, essendo un Ente pubblico questi soldi vanno spesi."

Prende la parola il Dott. Antonio Venturo Vicepresidente dell'Ordine TSRM e PSTRP di Cosenza.

Il Vicepresidente Dott. Antonio Venturo: "Buonasera, questi soldi che restano non spesi ogni anno vanno spesi, noi pensavamo di creare dei corsi specifici per area, in sinergia con gli altri Ordini della Regione Calabria, perché purtroppo, essendo rappresentanti di 18 Professioni, con i fondi che abbiamo, non si possono creare corsi in presenza specifici per ogni singola Professione, e come Ordine non possiamo favorire una Professione rispetto ad un'altra, in questo senso anche le CdA devono fornirci delle indicazioni che possono ricevere anche da tutti gli iscritti."

Prende la parola il Segretario Dott.ssa Erika Molinaro: "Ci sono altri interventi? Nessuno. Pertanto passiamo al 5° punto all'OdG seguente:"

5. Votazione del Bilancio Previsionale 2024;

Il Segretario Dott.ssa Erika Molinaro:

Quante sono le persone favorevoli? Tutti.

Quante sono le persone sfavorevoli? Nessuno.

Quante sono le persone che si astengono? Nessuno."

I presenti in sala sono: 31 di cui 12 componenti del Consiglio Direttivo.

Le deleghe presentate sono in totale: 36.

I votanti sono: 31 + 36= 67 Favorevoli: 67 (31 presenti più 36 deleghe).

Il Bilancio Previsionale 2024 viene approvato all'unanimità dall'Assemblea.

Prende la parola il Segretario Dott.ssa Erika Molinaro: “Passiamo dunque al 6° punto all’OdG seguente:”

6. Varie ed eventuali.

Non ci sono varie ed eventuali da discutere.

L'Assemblea odierna termina alle 18:03.

Il presente verbale consta di 18 pagine compresa questa.

Tale verbale verrà inviato prima dell'Assemblea per l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2023.

Il Segretario
Dott.ssa Erika Molinaro


Il Presidente
Dott. Salvatore Liserre
ORDINE DEI
TSRM E PSTRP
DELLA PROVINCIA
DI COSENZA
